

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ДО

«Спортивная школа»

Краснотуранского района

К.М. Щербина



Приказ от 26.05.2023 № 70 од

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О структурных подразделениях муниципального бюджетного  
образовательного учреждения дополнительного образования  
«Спортивная школа» Краснотуранского района**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурных подразделений МБОУ ДО «Спортивная школа» Краснотуранского района (далее Структурное подразделение), созданных в соответствии с Уставом МБОУ ДО «Спортивная школа» Краснотуранского района (далее Школа).
- 1.2. Структурные подразделения расположены по адресам, указанным в п. 8 в выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности.
- 1.3. Структурное подразделение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, Уставом Школы, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными локальными нормативными актами.
- 1.4. Взаимоотношение между Структурным подразделением и Школой строится на основе административного подчинения в соответствии с настоящим Положением.
- 1.5. Структурное подразделение является составной частью Школы, локальные нормативные акты органов управления Школы являются обязательными для персонала Структурного подразделения.

## **2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

- 2.1. Структурное подразделение не является юридическим лицом по российскому праву и выступает в гражданском обороте от имени, по поручению и под ответственностью Школы.
- 2.2. Юридические действия Учреждения создают права и обязанности Структурного подразделения.

## **3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

- 3.1. Структурные подразделения создаются в Школе с целью осуществления педагогической, учебно-воспитательной, организационно - массовой, информационно-методической и иной, не запрещенной законодательством деятельности.
- 3.2. Основной задачей структурного подразделения является организация образовательного процесса в Школе на уровне компетенции подразделения, включая создание необходимых условий для качественной реализации дополнительных образовательных программ.

- 3.3. Предметом деятельности Структурного подразделения является реализация дополнительных образовательных программ, обеспечивающих достижение заявленной педагогической цели.
- 3.4. Основными видами деятельности Структурного подразделения, направленными на решение стоящих перед ним задач, являются:
- образовательная деятельность;
  - привлечение максимально возможного числа детей и подростков к систематическим занятиям спортом, направленным на всестороннее физическое развитие и укрепление здоровья обучающихся;
  - повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных способностей и требований дополнительной образовательной программы по выбранному виду спорта;
  - организация и проведение соревнований районного уровня;
  - воспитание моральных и волевых качеств, а также гражданственности, любви к Родине;
  - организация спортивного досуга;
  - адаптация обучающихся к жизни в обществе.
- 3.5. Образовательные программы в Структурных подразделениях реализуются, исходя из этапа подготовки, спортивного стажа и уровня подготовленности занимающихся:

| Этапы подготовки                  | Период подготовки<br>(года) | Направленность<br>деятельности                 |
|-----------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------|
| Начальной подготовки<br>(базовый) | 3 года                      | Физкультура и<br>массовый спорт                |
| Учебно-тренировочный              | 5 лет                       | Массовый спорт и<br>спорт высших<br>достижений |

- 3.6. Для выполнения задач, осуществления реализации дополнительных образовательных программ, Структурное подразделение имеет спортивный зал, оборудование, спортивный инвентарь, квалифицированных тренеров-преподавателей;
- 3.7. тренеры-преподаватели организуют работу с обучающимися в течение календарного года, осуществляют контроль за спортивной подготовкой обучающихся, выбирают формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных законодательством;
- 3.8. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются:

- групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия;
- участие в соревнованиях, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах;
- инструкторская и судейская практика учащихся.

- 3.9. Тренеры-преподаватели структурного подразделения периодически проводят замену и ремонт инвентаря и оборудования в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами техники безопасности.

#### **4. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

- 4.1. Организация образовательного процесса в Структурном подразделении строится на основе учебного плана, календарного учебного графика, составленного Школой, регламентируется расписанием, утвержденным директором Школы.
- 4.2. Содержание учебно-тренировочного процесса определяется дополнительными образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой.
- 4.3. Структурное подразделение организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).
- 4.4. Минимальный возраст зачисления детей в Структурное подразделение – 6 лет. Максимальный возраст обучающихся (этапы начальной подготовки, учебно-тренировочный и спортивной подготовки) - 18 лет.
- 4.5. Занятия групп, в зависимости от уровня и направленности реализуемых образовательных программ, уровня подготовленности воспитанников, проводятся в объеме от 2 до 3 часов в день, от трех до шести раз в неделю, согласно расписанию, утвержденному директором Школы.
- 4.6. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, по предоставлению тренеров-преподавателей с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.
- 4.7. Зачисление детей в Структурное подразделение производится по приказу директора Школы в соответствии с Правилами приема обучающихся в Школы.

- 4.8. Родители (законные представители) обучающихся могут знакомиться с содержанием и ходом образовательно-воспитательного процесса, с согласия тренера-преподавателя могут принимать участие в спортивных мероприятиях.
- 4.9. Организация занятий должна соответствовать правилам техники безопасности и производственной санитарии, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.
- 4.10. Перевод, отчисление обучающегося из Структурного подразделения производится в соответствии с локальными нормативными актами Школы, оформляются приказом директора Школы.
- 4.11. Обучение в Структурном подразделении ведется на русском языке.
- 4.12. Школа несет ответственность за качество проводимых мероприятий и оказываемых услуг. Режим занятий обучающихся в Структурном подразделении должен обеспечивать соблюдение установленных законодательством требований.

## **5. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.**

- 5.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, тренеры-преподаватели, а также родители (законные представители) обучающихся.
- 5.2. Права и обязанности обучающихся в структурном подразделении определяются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего распорядка обучающихся, локальными нормативными актами Школы.
- 5.3. Школа устанавливает работникам ставки заработной платы (должностные оклады) в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями, стимулирующие выплаты - на основании решения комиссии по премированию, которая определяет виды и размеры выплат стимулирующего характера в пределах средств, направляемых на оплату труда.

## **6. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ**

- 6.1. Управление Структурным подразделением осуществляется в соответствии с Законодательством РФ, настоящим Положением и на принципах единоначалия.
- 6.2. Структурное подразделение в своей деятельности подчиняется директору Школы.

6.3. Компетенция Школы:

- издает приказы, дает указания обязательные для сотрудников подразделения;
- утверждает Положение Структурного подразделения;
- заслушивает отчеты Структурного подразделения о деятельности подотчетной Школе структуры;
- осуществляет другие полномочия.

**7. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

- 7.1. Трудовой коллектив Структурных подразделений составляют тренеры-преподаватели, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в соответствии со штатным расписанием.
- 7.2. Потребность в работающих, их численность, профессиональный и квалифицированный уровень определяется Школой.

**8. ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ**

- 8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение о Структурном подразделении вносятся по решению Школы.

**9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

- 9.1. Структурное подразделение несет ответственность за результаты своей деятельности перед Школой.

**10. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 10.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением о Структурном подразделении, регулируются в соответствии с действующим законодательством.

**11. ЛИКВИДАЦИЯ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

- 11.1. Ликвидация Структурного подразделения проводится в соответствии с требованиями законодательства.